



Kameravalvontarekisteri

1. Rekisterinpitäjä

Pohjois-Suomen opiskelija-asuntosäätiö sr (y-tunnus: 0210156-9)

Mannenkatu 6 A

90130 Oulu

Puh. (08)3173 110

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Eerik Junnikkala

Mannenkatu 6 A

90130 Oulu

Puh. (08)3173 173

eerik.junnikkala@psoas.fi

3. Rekisterin nimi

Kameravalvontarekisteri

4. Henkilötietojen käyttötarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietoja käsitellään oikeutetun edun perusteella rekisterinpitäjän omistamilla kiinteistöillä tapahtuneiden rikosten ja ilkevallan sekä muiden väärinkäytösten selvittämiseksi.

5. Rekisterin tietosisältö

Videokuvaa kohteissa liikkuneista henkilöistä, ajoneuvoista jne. Kameravalvonta on käytössä ympäri vuorokauden ja tallennus tapahtuu omalla palvelimella olevalle kovalevylle. Kamerat eivät tallenna puhetta.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Videokamerat. Kohteissa kameravalvonnasta on ilmoitettu asiasta kertovilla tarroilla ja kylteillä.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta PSOASin ulkopuolelle.

Rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisille.

8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. Tarkastus-, kiello- ja korjausoikeus



Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää rekisteriasioita hoitavalle henkilölle ja sen on oltava kirjallinen ja allekirjoitettu. Tarkastuspyyntö voidaan tehdä myös henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Rekisteröidyn tulee ilmoittaa tiedon etsimiseksi paikka ja mahdollisimman tarkka aika, jolloin kuvaaminen olisi tapahtunut. Pyynnön esittäjän tulee liittää tarkastusoikeuspyyntöön oma valokuvansa.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet ja tietojen säilytys

Sähköisesti käsiteltävät rekisterin sisältämät tiedot ovat palomuurin, salasanoin ja tarvittavin muin tietoturvan toimialalla kulloinkin yleisesti hyväksyttävien teknisin keinoin suojattuja.

Ainoastaan yksilöidyllä rekisterinpitäjän ja sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä, jotka ovat allekirjoittaneet salassapitosopimuksen, on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin rekisterinpitäjän myöntämällä yksilöllisellä käyttöoikeudella.

Tietoja säilytetään 1 kk.